

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Правления СРО ААС  
протокол № 337 от «04» декабря 2017 г.

ИЗМЕНЕНИЯ  
утверждены Правлением СРО ААС  
протокол № 352 от «06» апреля 2018г.  
протокол № 362 от «20» июня 2018г.  
протокол № 591 от «21» октября 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о наградах**  
**Саморегулируемой организации аудиторов**  
**Ассоциации «Содружество»**

г. Москва, 2022 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Виды наград СРО ААС.....	3
3. Порядок принятия решения о награждении .....	3
4. Изготовление и оформление наград.....	4
5. Вручение наград СРО ААС.....	5
6. Повторное награждение .....	5
Приложение № 1 .....	6
Приложение № 2 .....	7
Приложение № 3 .....	8
Приложение № 4 .....	9
Приложение № 5 .....	10
Приложение № 6 .....	11
Приложение № 7 .....	13
Приложение № 8 .....	14
Приложение № 9 .....	15

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о наградах (далее – Положение) Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциации «Содружество» (далее – СРО ААС) устанавливает систему наград, основания и порядок принятия решения о награждениях наградами СРО ААС.

1.2. Награды СРО ААС учреждаются решением Правления СРО ААС. Награды СРО ААС являются формой поощрения за заслуги и достижения в аудиторской деятельности, а также за вклад в развитие института саморегулирования в области аудиторской деятельности и активное участие в деятельности СРО ААС.

1.3. Настоящее Положение, а также внесение изменений и дополнений в него утверждаются решением Правления СРО ААС.

## **2. Виды наград СРО ААС**

2.1. Устанавливаются следующие виды наград СРО ААС:

- 2.1.1. Звание «Почетный аудитор».
- 2.1.2. Медаль «За заслуги в области аудита».
- 2.1.3. Почетная грамота.
- 2.1.4. Благодарность.

2.2. Вид награды определяется исходя из характера и степени заслуг представляемого к награждению. Основания для награждения соответствующей наградой, а также описания и образцы наград СРО ААС указаны в приложениях к настоящему Положению (приложения № 1, № 2, № 3, № 4).

2.3. Наградой СРО ААС может быть награжден:

- член Правления СРО ААС;
- член специализированного или профильного органа (комитета) СРО ААС;
- член СРО ААС;
- сотрудник Дирекции СРО ААС;
- сотрудники (представители) государственных органов и органов местного самоуправления, общественных организаций, высших и средних профессиональных учебных заведений;
- представители зарубежных профессиональных бухгалтерских и аудиторских организаций.

2.4. Устанавливаются квоты по количеству претендентов в календарный год, связанных трудовыми или иными отношениями с одним юридическим лицом (Приложение № 5).

## **3. Порядок принятия решения о награждении**

3.1. Решение о награждении наградами СРО ААС - Звание «Почетный аудитор», медаль «За заслуги в области аудита» принимается Правлением СРО ААС, решение о награждении наградами СРО ААС - Почетная грамота, Благодарность, принимается Генеральным директором СРО ААС на основании представления, внесенного Комиссией по наградам и вознаграждениям СРО ААС по результатам рассмотрения ходатайства о награждении наградами СРО ААС.

- 3.2. С ходатайством о награждении наградой СРО ААС могут обращаться:
- 3.2.1. члены Правления СРО ААС;
  - 3.2.2. Генеральный директор СРО ААС;
  - 3.2.3. специализированные органы СРО ААС;
  - 3.2.4. профильные комитеты СРО ААС;
  - 3.2.5. Территориальные отделения СРО.
- 3.3. Ходатайство о награждении наградой СРО ААС вносится на имя Генерального директора СРО ААС. Ходатайство может быть направлено на электронный адрес Дирекции СРО ААС [info@sroaas.ru](mailto:info@sroaas.ru)
- 3.4. Ходатайство о награждении наградой СРО ААС должно содержать обоснование представления к награждению с приложением подтверждающих документов.
- 3.5. Предварительно ходатайство рассматривается Комиссией по наградам и вознаграждениям СРО ААС, которая в срок не позднее 15 рабочих дней с даты поступления ходатайства подготавливает и направляет на рассмотрение Правления СРО ААС или Генерального директора (по компетенции) мотивированное представление:
- 3.5.1. О награждении наградой СРО ААС, указанной в ходатайстве;
  - 3.5.2. Об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо;
  - 3.5.3. Об отклонении ходатайства о награждении наградой СРО ААС.
- 3.6. Правление СРО ААС или Генеральный директор (по компетенции) рассматривает представленные документы и принимает следующие решения:
- 3.6.1. О награждении наградой СРО ААС;
  - 3.6.2. Об отклонении ходатайства о награждении наградой СРО ААС.
- 3.7. Срок принятия решения о награждении не может превышать 30 рабочих дней с даты поступления ходатайства на электронную почту Дирекции СРО ААС.
- 3.8. В награждении наградой СРО ААС может быть отказано в случаях:
- 3.8.1. отсутствия оснований, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения
  - 3.8.2. непредоставления информации, указанной в пункте 3.4 настоящего Положения.
- 3.9. По претендентам, чья кандидатура отклонена, повторно ходатайство о награждении той же наградой по тем же основаниям может быть подано не ранее чем через 1 год.
- 3.10. Решение о рекомендации наградить кандидата принимается, если за него проголосовало не менее трех четвертей членов Комиссии по наградам и вознаграждениям, присутствующих на заседании Комиссии.

#### **4. Изготовление и оформление наград**

- 4.1. Право изготовления (заказ изготовления) наград и наградных документов принадлежит СРО ААС.
- 4.2. Выдвижение на награждение оформляется ходатайством, заполненным надлежащим образом по форме согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему Положению.

4.3 К ходатайству прилагается согласие награждаемого на обработку СРО ААС его персональных данных, оформленное в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

4.4 Дирекция СРО ААС осуществляет организационно-техническое обеспечение процедуры оформления награды СРО ААС, ведет учет, регистрацию награжденных в Реестре выданных наград, согласно приложению № 9 к настоящему Положению.

4.5 Документы о награждении подписываются уполномоченными лицами СРО ААС и заверяются печатью СРО ААС.

## **5. Вручение наград СРО ААС**

5.1 Вручение наград производится при праздновании профессиональных праздников, памятных и юбилейных дат, при проведении СРО ААС мероприятий.

5.2 Вручение наград производится в торжественной обстановке Председателем Правления или Генеральным директором СРО ААС или иным лицом по их поручению.

5.3 Награды вручаются лично награждаемому лицу или его уполномоченному представителю. При наличии уважительных причин, по которым невозможно личное присутствие указанных лиц, награды передаются в соответствующее Территориальное отделение СРО ААС для последующего их вручения.

## **6. Повторное награждение**

6.1 Допускается повторное награждение наградами СРО ААС за новые достижения и заслуги, но не ранее чем через один год после получения предыдущей награды. Основания для повторного награждения наградами СРО ААС за новые достижения и заслуги устанавливаются приложениями № 1, № 2, № 3, № 4.

**Статут награды СРО ААС  
Звание «Почетный аудитор»**

1. Звание «Почетный аудитор» (далее – Звание) является высшей наградой СРО ААС.
2. Звание присваивается:
  - за значительный вклад в развитие аудита и аудиторской профессии;
  - за значительный вклад в развитие института саморегулирования в области аудиторской деятельности;
  - за активное участие в деятельности СРО ААС;
  - за разработку методологических материалов для аудиторской деятельности;
  - за значительный вклад в подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов в области аудиторской деятельности.
3. При присвоении Звания награжденному вручается наградной знак и удостоверение установленного образца.
4. Звание присваивается физическим лицам, имеющим стаж работы в области аудиторской деятельности или саморегулирования аудиторской деятельности, либо стаж профильной преподавательской деятельности не менее семи лет.
5. Звание присваивается лицам, ранее награжденным Медалью СРО ААС «За заслуги в области аудита» или иной, равной по статусу наградой, полученной в другой СРО аудиторов.
6. Повторное присвоение Звания не производится.

**Изображение наградного знака Звания «Почетный аудитор»**



Описание наградного знака Звания «Почетный аудитор».

Технология: литье + 3D.

Размер: ширина 40 мм, высота 35мм.

Цвет покрытия: гальваника золото.

Крепление: бабочка.

**Статут награды СРО ААС  
Медаль «За заслуги в области аудита»**

1. Медалью «За заслуги в области аудита» (далее по тексту – Медаль) награждаются работники аудиторских организаций, специалисты СРО ААС, научные деятели в области аудиторской деятельности, государственные и муниципальные служащие, иные физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели:
  - за значительный вклад в развитие международного сотрудничества в области аудиторской деятельности;
  - за значительный вклад в совершенствование нормативного регулирования аудиторской деятельности;
  - за значительный вклад в привлечение молодежи в аудиторскую профессию;
  - за значительный вклад в подготовку и повышение квалификации специалистов в области аудиторской деятельности.
2. Вместе с Медалью награжденному вручается удостоверение установленного образца.
3. Медаль вручается физическим лицам, имеющим стаж работы в области аудиторской деятельности или саморегулирования аудиторской деятельности, либо стаж профильной преподавательской деятельности не менее семи лет.
4. Медаль вручается лицам, ранее награжденным Почетной грамотой СРО ААС или иной, равной по статусу наградой, полученной в другой СРО аудиторов.
5. Повторное награждение Медалью не производится.

**Изображение Медали «За заслуги в области аудита»**



Описание Медали СРО ААС «За заслуги в области аудита».

Технология: штамповка/литье +2 D + 3D.

Размер колодки: ширина 26 мм, высота 22 мм.

Размер медали: ширина 32 мм, высота 36 мм.

Цвет покрытия: гальваника золото.

Крепление: безопасная булавка.

### Статут награды СРО ААС «Почетная грамота СРО ААС»

1. Почетная грамота СРО ААС (далее – Почетная грамота) вручается:
  - за заслуги в развитии аудиторской деятельности и института саморегулирования и активное участие в деятельности СРО ААС;
  - за вклад в подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов в области аудиторской деятельности, и иные профессиональные достижения.
2. Почетная грамота вручается физическим лицам, имеющим стаж работы в области аудиторской деятельности или саморегулирования аудиторской деятельности, либо стаж профильной преподавательской деятельности не менее пяти лет.
3. Повторное награждение Почетной грамотой может производиться не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

#### Изображение Почетной грамоты СРО ААС



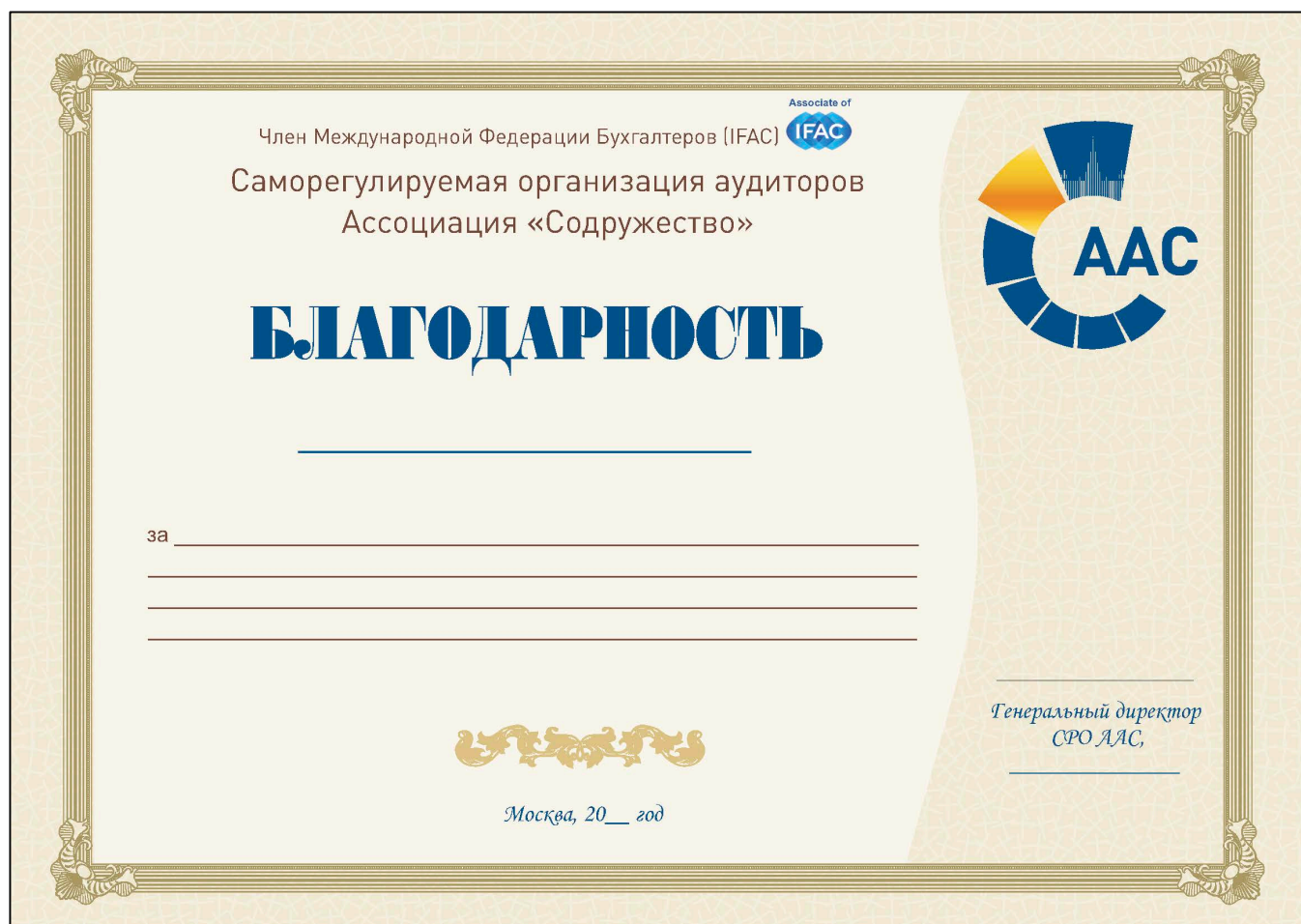
На бланке Почетной грамоты указываются основания для награждения в соответствии с п.1 Приложения 3.



**Статут награды СРО ААС  
«Благодарность СРО ААС»**

1. Благодарность СРО ААС (далее – Благодарность) является формой поощрения:
  - за добросовестное исполнение должностных обязанностей;
  - за участие в выполнении работ особой сложности и исполнение отдельных заданий на высоком профессиональном уровне;
  - за активную помощь в проведении мероприятий, организуемых СРО ААС;
  - за иные заслуги и достижения.
2. Благодарность может объявляться лицам, перечисленным в п.2.3 Положения.
3. Повторное объявление Благодарности допускается за новые заслуги, но не ранее чем через год после предыдущего объявления.

**Изображение бланка Благодарности СРО ААС**



На бланке Благодарности указываются основания для награждения  
в соответствии с п.1 Приложения 4.

**Квоты по количеству претендентов**

Устанавливаются квоты по количеству претендентов в календарный год, связанных трудовыми или иными отношениями с одним юридическим лицом, в зависимости от юбилейной даты / обычного года и списочного состава аудиторов:

Количество работающих аудиторов	Обычный год	Юбилейный год
Более 100	5 %	8 %
От 50 до 100	3 аудитора	5 аудиторов
От 10 до 50	2 аудитора	3 аудитора
Менее 10	1 аудитор	2 аудитора

ХОДАТАЙСТВО

Генеральному директору СРО ААС

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (вид награды СРО ААС)

1. ФИО \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений \_\_\_\_\_

9. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений \_\_\_\_\_

10. Какими наградами СРО ААС награжден(а) и даты награждений \_\_\_\_\_

11. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ 12. Стаж работы в аудиторской деятельности \_\_\_\_\_

13. Стаж работы в должности \_\_\_\_\_ 14. Стаж работы в данном коллективе \_\_\_\_\_

15. Лицо, выдвинувшее номинанта на награждение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, контактный телефон, e-mail)

16. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием названия организации	Адрес организации
поступления	ухода		

17. Содействие в продвижении статуса профессии:

17.1. Участие в деятельности СРО аудиторов

(перечисляются органы, в работе которых принимал или принимает участие претендент на награду СРО ААС (комиссия, комитет, территориальное отделение, совет и т.д.)

---

17.2. Членство и статус в общественных организациях

(общественных палатах, советах различных уровней власти, ОПОРА РОССИИ, РСПП, ТПП, Деловая России, международных аудиторских и бухгалтерских сообществах и т.д.)

---

17.3. Научно-практическая (исследовательская), образовательная, преподавательская деятельность и т.д.

---

17.4. Издательская деятельность

(издание учебников и монографий; публикация статей, интервью в СМИ и т.д.)

---

17.5. Участие в мероприятиях СРО ААС

(выступления на конференциях, круглых столах, вебинарах и т.д., проводимых СРО ААС)

---

Дополнительная характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (при представлении к очередной награде указываются заслуги с момента предыдущего награждения наградой СРО ААС)

---

---

\_\_\_\_\_  
должность в соответствии с пп. 3.2.1 – 3.2.5

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ХОДАТАЙСТВО

Генеральному директору СРО ААС

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(вид награды СРО ААС)

1. Полное наименование юридического лица

\_\_\_\_\_

2. ИНН \_\_\_\_\_

3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации, должность

\_\_\_\_\_

(с указанием точного наименования должности)

4. Адрес (место нахождения) организации

\_\_\_\_\_

5. Среднесписочная численность работников юридического лица

\_\_\_\_\_

6. Сведения о ранее полученных наградах юридического лица и даты награждений

\_\_\_\_\_

7. Достижения юридического лица, представляемого к награждению:

(при представлении к очередной награде указываются заслуги с момента предыдущего награждения наградой СРО ААС)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность в соответствии с пп. 3.1.1 – 3.1.5

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавшийся, Ф.И.О., проживающий(ая) по адресу <по месту регистрации>, паспорт <серия и номер>, выдан <дата и название выдавшего органа>, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку СРО ААС, ОГРН - 1097799010870 адрес: 119192, г. Москва, Мичуринский проспект, дом 21, корпус 4. (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, контактные телефон(ы), электронный адрес, сведения об образовании, трудовой, научной деятельности, почетных званиях, наградах, в целях использования персональных данных Дирекцией СРО ААС.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, уточнение (изменение), хранение, использование. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) по СРО ААС.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с органами управления (членами органов управления), СРО ААС, членами специализированных органов (комитетов) СРО ААС, лицами, являющимися работниками Оператора, с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут, осуществляется лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Разрешаю принимать, а также хранить и обрабатывать, систематизировать, уточнять (изменять), использовать мои персональные данные в течение установленного действующим законодательством об архивном деле в РФ срока хранения Оператором первичных документов.

Контактный телефон(ы) \_\_\_\_\_

ФИО, подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_.

**РЕЕСТР**  
**награжденных наградами**  
**Саморегулируемой организации аудиторов**  
**Ассоциации «Содружество»**

№ п\п	Награжденный	Вид награды	Решение СРО ААС о награждении		
			Орган управления	Дата	Номер
1	2	3	4	5	6