



Протокол № 23
заседания Комитета по стандартизации и методологии учета и отчетности
Саморегулируемой организации аудиторов
Ассоциации «Содружество» (СРО ААС)

г. Москва

12 октября 2023 года

Место проведения: **г. Москва**
Начало заседания: **10.00**
Форма заседания: **очная (дистанционно)**

Председатель заседания – Милюкова Ирина Михайловна
Секретарь заседания – Карнаух Мария Константиновна

Присутствовали члены Комитета:

Анисимова Е.В., Архипова И.Н., Боева Е.С., Генералова Н.В., Гуляева А.В., Забиралов Д.В., Келтокайнен И.О., Комиссарова О.В., Лепехина И.Л., Мазурина Л.А., Меньшикова М.М., Милюкова И.М., Паутова Е.В., Попова Е.В., Семёнова О.А.

*Итого в заседании участвует 15 из 20 человек, что составляет 75% голосов.
Кворум для принятия решений имеется.*

Повестка дня:

1. Изменение состава Комитета.
2. Обсуждение вопросов по ФСБУ 14/2022.
3. Разное

По вопросу 1

Изменение состава Комитета

По вопросу выступила Милюкова И.М. и поблагодарила Прошину М.В. за активную работу в Комитете и большой вклад в выработке позиции Комитета по сложным вопросам.

Решили:

- 1.1. Исключить из состава Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности на основании поданного заявления **Прошину Марию Владимировну**.
- 1.2. Рекомендовать Правлению исключить из состава Комитета СРО ААС по стандартизации и методологии учёта и отчетности **Прошину Марию Владимировну**.

Решение принято единогласно.

По вопросу 2

Обсуждение вопросов по ФСБУ 14/2022.

В обсуждении вопроса приняли участие: Анисимова Е.В., Архипова И.Н., Забиралов Д.В., Комиссарова О.В., Меньшикова М.М., Милюкова И.М., Паутова Е.В., Попова Е.В.

Решили:

- 1.1. Комиссарова О.В. до 20 октября 2023 г. подготавливает обобщенный проект документа «Вопросы и ответы по ФСБУ 14/2022»;
- 1.2. Члены Комитета до 30 октября 2023 г. комментируют проект этого документа и направляют комментарии Комиссаровой О.В.;
- 1.3. Члены Комитета продолжают обсуждение документа «Вопросы и ответы по ФСБУ 14/2022» на следующем заседании 01 ноября 2023 года.

Решение принято единогласно.

По вопросу 3**Разное.**

1. Милюкова И.М. напомнила членам Комитета о предложении Правления СРО ААС от 25.08.2023 г. (протокол № 638). С целью подготовки проекта сметы СРО ААС на 2024 год, направить в Комитет по бюджету заявки с предложениями по размерам финансирования мероприятий, планируемых на 2024 год (включая проведение разного рода мероприятий, конференций, разработку материалов и другие статьи расходов). В Комитет СРО ААС по стандартизации и методологии учета и отчетности требуется методолог для ответов на обращения.

Решили:

Милюковой И.М. предложила членам Комитета направить кандидатур на должность методолога.

Решение принято единогласно.

2. Выступила Милюкова И.М. – с предложением провести следующее заседание **01 ноября 2023 года**.

Решили:

Следующее заседание Комитета назначить на **01 ноября 2023 года**.

Решение принято единогласно.

Председатель Комитета _____ **И.М. Милюкова**

Секретарь Комитета _____ **М.К. Карнаух**
