



**САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АУДИТОРОВ
АССОЦИАЦИЯ «СОДРУЖЕСТВО»**

член Международной Федерации Бухгалтеров (IFAC)
(ОГРН 1097799010870, ИНН 7729440813, КПП 772901001)



119192, г. Москва, Мичуринский проспект, дом 21, корпус 4.
т: +7 (495) 734-22-22, ф: +7 (495) 734-04-22, www.auditor-sro.org, info@auditor-sro.org

ПРОТОКОЛ № 8
заседания Комитета по стандартизации и методологии
аудиторской деятельности Саморегулируемой организации аудиторов
Ассоциации «Содружество»

г. Москва

«31» января 2022 года

Время заседания: с 16.00 час. до 18.00 час.

Форма заседания: видеоконференция (с возможностью дистанционного подключения)

Председатель Комитета Околотина Татьяна Леонидовна

Члены Комитета: Богатая Ирина Николаевна, Богатырев Максим Сергеевич, Гузов Юрий Николаевич, Ежова Алла Юрьевна, Каргина Евгения Расимовна, Марадудина Виктория Федоровна, Михайлович Татьяна Николаевна, Мышенков Александр Вячеславович, Пантелеева Ирина Аркадьевна, Подобедов Василий Александрович, Салмина Елена Анатольевна, Сивцова Елена Васильевна, Шатилова Елена Викторовна, Ефимова Лилия Викторовна, Кизь Владимир Владимирович, Рамзаев Леонид Алексеевич, Козлова Татьяна Львовна, Сарнацкая Светлана Эдуардовна.

В заседании приняли участие 19 членов Комитета (83%).

Кворум имеется.

Председатель заседания – Околотина Т.Л.

Секретарь заседания – Сарнацкая С.Э.

Повестка заседания:

	Тема обсуждения	Докладчики
1.	Представление новых членов Комитета: Козлова Татьяна Львовна; Ефимова Лилия Викторовна; Рамзаев Леонид Алексеевич; Кизь Владимир Владимирович.	Председатель Комитета
2.	Таблица «Эксперты и тематики».	И.М.Милюкова
3.	Утверждение Отчета о работе Комитета за 2021 год.	Члены Комитета
4.	Утверждение Плана работа Комитета на 2022 год.	Члены Комитета
5.	Определение актуальных тем для разработки методологических	И.М. Милюкова

	материалов и рабочих документов для 2022 года, разработка реестра методических материалов с кодификацией, корреляцией с МСА (в том числе, с пересмотренными МСА 315, МССУ 4400, и МСК 1, МСК 2, МСА 220 (пересмотренного)).	Ю.Н. Гузов
6.	Вопросы для включения в Дайджест (2022 год).	А.Ю.Ежова
7.	Проекты методических материалов от Комитета по ИТ и кибербезопасности СРО ААС.	Члены Комитета
8.	Разработка методических материалов по МСА 540 (пересмотренному).	А.М. Мышенков, А.Ю.Ежова, И.М. Милюкова
9.	Запросы в Комитет. Реестр по полученным запросам от членов СРО ААС и подготовленным ответам со статусом.	А. Ю. Ежова
10.	О Плана мероприятий («дорожная карта») по реализации Основных направлений развития аудиторской деятельности в Российской Федерации на период до 2024 года, в том числе: 1.2 Совершенствование практики оказания услуг субъектами аудиторской деятельности; 1.5 Поэтапное введение расширенного формата аудиторского заключения для разных групп аудируемых лиц; 2.5 Развитие методического обеспечения аудиторской деятельности; 5.1 Совершенствование систем внутрифирменного управления качеством в аудиторских организациях.	С.Э. Сарнацкая Члены Комитета
11.	Календарные планы по организации и проведению семинаров и круглых столов на 1 квартал 2022 года. по приоритетным тематикам членами Комитета по стандартизации и методологии аудиторской деятельности и представителями Комитетов по стандартизации и методологии аудиторской деятельности территориальных отделений.	Члены Комитета
12.	МСА для МСО. Комментарии и вопросы.	Т.Н. Михайлович
13.	Вопросы от регионов.	И. А. Пантелеева Е.В. Шатилова В.В. Кизь И.М. Юхименко

По вопросу 1:

Представление новых членов Комитета:

Козлова Татьяна Львовна;
Ефимова Лилия Викторовна;
Рамзаев Леонид Алексеевич;
Кизь Владимир Владимирович.

Решение: единогласно: принято к сведению.

По вопросу 2:

Таблица «Эксперты и тематики».

Решили:

С учетом принятия в Комитет новых членов дополнить таблицу соответствующими лицами с указанием области экспертизы.

Дополнить таблицу для планирования распределения областей экспертизы в 2022 году разделами по МСА (с учетом пересмотренных МСА) и актуальными тематиками.

Членам КМСАД направить И.М. Милюковой до 15 февраля информацию об участии в областях экспертизы.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

Решение принято единогласно.

По вопросу 3:

Утверждение Отчета о работе Комитета по стандартизации и методологии аудиторской деятельности СРО ААС за 2021 год.

Решили: Утвердить Отчет о работе КСМАД СРО ААС за 2021 год и представить на заседание Правления СРО ААС 18 февраля 2022 года.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

По вопросу 4:

Утверждение Плана работа Комитета на 2022 год.

Решили: Утвердить План работы КСМАД СРО ААС на 2022 год с учетом предложенных корректировок, в т.ч. п.б разделить на экспертизу применимости и перевод.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

По вопросу 5:

Определение актуальных тем для разработки методологических материалов и рабочих документов для 2022 года, разработка реестра методических материалов с кодификацией, корреляцией с МСА (в том числе, с пересмотренными МСА 315, МССУ 4400, и МСК 1, МСК 2, МСА 220 (пересмотренного)).

Решили:

Шаблоны и методологические материалы (разработанные СРО ААС до 31 декабря 2019 года) на сайте СРО ААС (на странице КСМАД) перенести в архив.

Определить актуальные темы для разработки методологических материалов и рабочих документов для 2022 года, сделать реестр методических материалов в 2022 году с кодификацией, корреляцией с МСА (в том числе, с пересмотренными МСА 315, МССУ 4400, и МСКК 1, МСКК 2, МСА 220). Использовать реестр для плана работы КСМАД на 2022 год с распределением разработки методологических материалов и шаблонов рабочих документов между членами КСМАД. Использовать реестр для плана работы КСМАД на 2022 год с распределением разработки методологических материалов и шаблонов рабочих документов между членами КСМАД с учетом кодификации и распределения полномочий по областям экспертизы.

Ответственные лица: И.М. Милюкова, Ю. Н. Гузов.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

Решение принято единогласно.

По вопросу 6:

Вопросы для включения в Дайджест (2022 год).

Решили:

Дополнить список вопросов Дайджеста– членам КСМАД направить А.Ю.Ежовой (до 7 февраля 2022 года) приоритетные вопросы. Включить в Дайджест актуальные вопросы, сделать таблицу (А.Ю. Ежова), предварительно утвердить.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

Решение принято единогласно.

По вопросу 7:

Проекты методических материалов от Комитета по ИТ и кибербезопасности СРО ААС

Решили:

Т.Л. Козлова – рассмотреть все комментарии к проектам методическим материалам от Комитета по ИТ, направить А.В. Мышенкову, Ю.Н. Гузову, Л.В. Ефимовой, А.Ю. Ежовой, Л.А. Рамзаев. Далее отправить в Комитет по ИТ и кибербезопасности – февраль 2022 года.

Для информации: ответ в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ – необходимо направить до 28 февраля 2022 года.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

Решение принято единогласно

По вопросу 8

Разработка методических материалов по МСА 540 (пересмотренному).

Решили:

Доработать приложение - вопросник к шаблону рабочего документа по МСА 540 (пересмотренного). Ответственные лица – А.М. Мышенков, А.Ю. Ежова, И.М. Милюкова, Т.Л. Козлова. Шаблон рабочего документа по МСА 540 (пересмотренного) должен быть одобрен Комиссией по контролю деятельности СРО ААС.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

Решение принято единогласно.

По вопросу 9:

Запросы в Комитет. Реестр по полученным запросам от членов СРО ААС и подготовленным ответам со статусом

Решили:

Вести реестр на ресурсе СРО ААС по полученным запросам от членов СРО ААС и подготовленным ответам со статусом (ответственное лицо – А.Ю. Ежова). Сделать доступ в реестр членам КСМАД. Закрепить ответственность за членами КСМАД за приоритетными вопросами, по которым обработка запросов требует привлечения дополнительной экспертизы, распределения ответственности и глубокой проработки.

Секретарю КСМАД обратиться к Е. Потапову (СРО ААС) касательно возможности создания базы для реестра по полученным запросам и ответам.

Уточнить информацию от Комитета по правовым вопросам аудиторской деятельности по новым запросам.

В реестре по полученным запросам сделать группировку ответов, ссылки на ответы, уточнить статус подписанных, в том числе, направленных в дирекцию СРО ААС, и не подписанных ответов. Срок – февраль 2022 года. Разработать проект Регламента ответы на вопросы для КСМАД.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

Решение принято единогласно

По вопросу 10:

О Плана мероприятий («дорожная карта») по реализации Основных направлений развития аудиторской деятельности в Российской Федерации на период до 2024 года, в том числе:

1.2 Совершенствование практики оказания услуг субъектами аудиторской деятельности.

1.5 Поэтапное введение расширенного формата аудиторского заключения для разных групп аудируемых лиц.

2.5 Развитие методического обеспечения аудиторской деятельности

5.1 Совершенствование систем внутрифирменного управления качеством в аудиторских организациях.

Решили:

Организовать возможность доступа членов КСМАД к Отчетам по Дорожной карте по пунктам, относящимся к деятельности КСМАД, на ресурсе СРО ААС.

Голосовали:**Принять к сведению**

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет**ВОЗДЕРЖАЛСЯ** – нет**Решение принято единогласно****По вопросу 11:**

Календарные планы по организации и проведению семинаров и круглых столов на 1 квартал 2022 года. по приоритетным тематикам членами Комитета по стандартизации и методологии аудиторской деятельности и представителями Комитетов по стандартизации и методологии аудиторской деятельности территориальных отделений.

Решили:

Семинары, вебинары и круглые столы проводить в соответствии с календарными планами, утвержденными Правлением СРО ААС. Дополнять календарные планы в соответствии с актуальными тематиками.

Вебинар по МСА 315 провести в июне 2022 года, вебинары по МСКК 1 запланировать на 2 полугодие 2022 года.

Членам КСМАД – информировать о вебинарах, семинарах и круглых столах, которые будут проводиться, информацию направлять секретарю КСМАД.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет**ВОЗДЕРЖАЛСЯ** – нет**Решение принято единогласно.****По вопросу 12:**

МСА для МСО. Комментарии и вопросы.

Решили:

Принято к сведению.

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет**ВОЗДЕРЖАЛСЯ** – нет**По вопросу 13:**

Вопросы от регионов.

Решили:

Е.В. Шатилова - вопросы возникают в связи с требованиями по подписанию аудиторского заключения по ОЗО, также есть вопросы в отношении квалификации услуг аудитора, которые могут быть оказаны помимо обязательного аудита, согласования условий в договор по таким прочим услугам, вопрос по хранению документов и другие. Сформулировать перечень тем для Дайджеста, исходя из приоритетных тематик.

Голосовали:

ЗА – 19 голосов

ПРОТИВ – нет

ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

Решение принято единогласно.

Председатель заседания

Т.Л. Околотина

Секретарь заседания

С.Э. Сарнацкая
