

РЕГЛАМЕНТ
организации и проведения очередного Съезда
Саморегулируемой организации аудиторов
Ассоциации «Содружество» 27 октября 2023 года

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент организации и проведения очередного Съезда Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциации «Содружество» 27 октября 2023 года (далее – Съезд СРО ААС, Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», уставом СРО ААС, Положением о порядке созыва и проведения Съезда СРО ААС в целях определения правил обеспечения участия делегатов в работе Съезда СРО ААС, который проводится в очной форме путем совместного присутствия в месте проведения Съезда СРО ААС или дистанционного участия (без присутствия в месте проведения Съезда СРО ААС) делегатов для обсуждения и принятия решений по вопросам повестки дня Съезда СРО ААС, определения порядка голосования по каждому вопросу повестки дня Съезда СРО ААС.

1.2. Дистанционное участие делегатов Съезда СРО ААС организуется с помощью информационных и коммуникационных технологий, обеспечивающих возможность идентификации делегатов и аудио- и визуального контакта с ними во время проведения Съезда СРО ААС, участия делегатов в обсуждении вопросов повестки дня, а также принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, путем организации электронного голосования делегатов по вопросам повестки дня Съезда СРО ААС с фиксированием результатов голосования каждого делегата.

Дистанционное участие делегатов Съезда СРО ААС обеспечивается путем подключения к видеоконференции zoom в режиме on-line, голосования и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, через сервис «Голосование» в Личном кабинете делегата Съезда СРО ААС на сайте <https://sroaas.ru>.

1.3. Настоящий Регламент определяет комплекс мер, призванных обеспечить организационное и техническое сопровождение и документальное оформление процедур регистрации, участия делегатов в работе Съезда СРО ААС, включая процедуры персональной идентификации делегатов Съезда СРО ААС и голосования по вопросам повестки дня.

1.4. Настоящий Регламент в срок не позднее **23 октября 2023 года** размещается на сайте СРО ААС и направляется для сведения делегатам Съезда СРО ААС по электронной почте.

1.5. Делегаты Съезда СРО ААС, планирующие принять дистанционное участие в работе Съезда СРО ААС, в срок не позднее **24 октября 2023 года** письменно по электронной почте (контактные данные указываются в информационном сообщении) уведомляют СРО ААС о намерении принять дистанционное участие в работе Съезда СРО ААС и готовности обеспечить соответствие предусмотренным требованиям.

2. Требования к дистанционному участию делегатов в работе Съезда СРО ААС

2.1. Делегат Съезда СРО ААС, принимающий дистанционное участие, обязан заблаговременно установить на персональном компьютере (далее - ПК) соответствующее программное обеспечение (приложение zoom) и заблаговременно подготовить рабочее место, а именно:

- 2.1.1. обеспечить наличие стационарного рабочего места, оборудованного ПК;
- 2.1.2. обеспечить наличие бесперебойного проводного интернет-соединения на скорости не менее 36 Мб/с;
- 2.1.3. обеспечить наличие видео (веб) камеры, подключенной к ПК;
- 2.1.4. обеспечить наличие микрофона, подключенного к ПК.

Участие делегата в работе Съезда СРО ААС через веб-интерфейс интернет-сайта zoom не допускается.

2.2. Каждому делегату Съезда СРО ААС, принимающему дистанционное участие, при регистрации для участия в Съезде СРО ААС для целей голосования по вопросам повестки дня Съезда СРО ААС предоставляется доступ к электронному сервису «Голосование», который размещается на официальном Интернет-сайте СРО ААС в Личном кабинете члена СРО ААС (для делегатов, являющихся членами СРО ААС)/Личном кабинете делегата Съезда СРО ААС (для делегатов, не являющихся членами СРО ААС) (далее при совместном упоминании – Личный кабинет).

2.3. Делегат Съезда СРО ААС, являющийся членом СРО ААС, обязан использовать адрес электронной почты данного члена СРО ААС, сведения о котором на дату проведения Съезда СРО ААС внесены в Реестр аудиторов и аудиторских организаций.

Делегат Съезда СРО ААС, не являющийся аудитором, обязан обеспечить предварительное, не позднее **24 октября 2023 года**, уведомление СРО ААС об адресе электронной почты, который будет использоваться им для целей участия в работе Съезда СРО ААС.

Участие нескольких делегатов в работе Съезда СРО ААС с использованием одного адреса электронной почты не допускается.

2.4. Для делегатов Съезда СРО ААС, которые не являются членами СРО ААС, создается Личный кабинет делегата СРО ААС, для регистрации в котором каждый делегат **25 октября 2023 года** получает логин для входа в Личный кабинет делегата Съезда СРО ААС.

2.5. Каждому делегату, планируемому принять дистанционное участие в работе Съезда СРО ААС, **26 октября 2023 года** на адрес электронной почты, указанный в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Регламента, будет направлено электронное письмо с приглашением для регистрации участия в работе Съезда СРО ААС.

2.6. Делегату Съезда СРО ААС необходимо пройти следующую процедуру регистрации:

- 2.6.1. ввести свое имя и фамилию;
- 2.6.2. ввести ОРНЗ (при наличии);
- 2.6.3. ввести адрес электронный почты (на данный адрес придет приглашение и ссылка-ключ на сервис «Голосование» в Личном кабинете).

2.7. Информация о порядке регистрации в Личном кабинете, порядке установки программного обеспечения, а также контактная информация технической поддержки со стороны Дирекции СРО ААС подлежит размещению в свободном доступе на официальном Интернет-сайте СРО ААС в разделе «Съезд СРО ААС».

2.8. В день проведения Съезда СРО ААС по окончании регистрации делегатов для участия в работе Съезда СРО ААС каждому **зарегистрировавшемуся** делегату Съезда СРО ААС на адрес электронной почты, указанный в пункте 2.3. настоящего Регламента, будут направлены уведомление о старте голосования и повторная ссылка на сервис «Голосование».

3. Регистрация участия в работе Съезда СРО ААС. Проверка полномочий делегатов Съезда СРО ААС. Определение кворума.

3.1. Регистрация делегатов Съезда СРО ААС начинается и заканчивается в сроки, определенные решением Правления СРО ААС о созыве Съезда СРО ААС:

Начало регистрации: 09.30 часов (время московское) 27 октября 2023 года

Окончание регистрации: 11.00 часов (время московское) 27 октября 2023 года

3.2. Проверка полномочий, регистрация делегатов для участия в работе Съезда СРО ААС, определение кворума осуществляется мандатной комиссией в соответствии со списком делегатов, подготовленным на основании протоколов общих территориальных собраний членов СРО ААС и данных реестра аудиторов и аудиторских организаций, а также документов, удостоверяющих личность делегата Съезда СРО ААС.

3.3. Идентификация личности делегатов осуществляется путем представления делегатом Съезда СРО ААС документа, удостоверяющего личность (паспорта). Документ должен быть представлен на странице, содержащей сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и фотографию. Делегат Съезда СРО ААС, принимающий дистанционное участие, демонстрирует документ, удостоверяющий личность (паспорт), через веб-камеру.

3.4. Результаты регистрации делегатов отражаются в протоколе мандатной комиссии.

3.5. Для делегатов Съезда СРО ААС, принимающих участие путем совместного присутствия, регистрация подтверждается путем проставления делегатом личной подписи в листе регистрации.

3.6. Для делегатов Съезда СРО ААС, принимающих дистанционное участие, осуществляется вход в конференцию zoom, для чего необходимо:

3.6.1. пройти по ссылке, полученной после прохождения процедуры регистрации в соответствии с порядком, указанным в пункте 2.6. настоящего Регламента;

3.6.2. ожидать в «Зале ожидания конференции zoom» для дальнейшего приглашения в отдельный зал и проведения идентификации делегата Съезда СРО ААС.

3.7. Персональная идентификация делегатов Съезда СРО ААС, принимающих дистанционное участие, производится в период времени, определенный для регистрации участия делегатов в работе Съезда СРО ААС.

Качество видеосвязи должно обеспечивать возможность визуального сличения лица делегата с фотографией в паспорте.

Регистрация делегатов Съезда СРО ААС подтверждается путем формирования электронного протокола участников видеоконференции.

3.8. Не зарегистрировавшийся делегат Съезда СРО ААС при определении кворума не учитывается и не вправе принимать участие в голосовании.

По окончании времени регистрации делегатов Съезда СРО ААС дополнительная регистрация опоздавших не допускается, за исключением случаев отсутствия кворума в порядке, предусмотренном Положением о порядке созыва и проведения Съезда СРО ААС.

4. Участие в работе Съезда СРО ААС. Голосование по вопросам повестки дня. Подсчет голосов

4.1. Делегаты Съезда СРО ААС, независимо от формата своего участия в работе Съезда СРО ААС (совместное присутствие или дистанционное участие) имеют равные права и обязанности. Каждый делегат Съезда СРО ААС при принятии решений имеет один голос.

4.2. Делегаты Съезда СРО ААС в порядке, определенном председательствующим на Съезде СРО ААС, вправе принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня (прениях), в том числе задавать вопросы докладчику (Регламент – не более 2 мин).

Повторное выступление по одному и тому же вопросу допускается, с учетом общего регламента на выступления, после выступления по этому вопросу всех записавшихся.

4.3. Делегат Съезда СРО ААС, принимающий участие путем совместного присутствия, желающий выступить в прениях, подает заявку через секретаря Съезда СРО ААС не позднее объявления председательствующим о начале прений по рассматриваемому вопросу повестки дня.

Делегат Съезда СРО ААС, принимающий дистанционное участие, желающий выступить в прениях, задать вопросы докладчику, не позднее объявления председательствующим о начале прений по рассматриваемому вопросу повестки дня направляет соответствующую просьбу сообщением в чат видеоконференции.

Слово предоставляется делегату Съезда СРО ААС решением председательствующего на Съезде СРО ААС, который определяет очередность выступающих по мере поступления заявок.

Вопросы, направленные через чат видеоконференции, озвучиваются организатором видеоконференции.

4.4. Голосование по всем вопросам повестки дня Съезда СРО ААС осуществляется открытым голосованием:

4.4.1. делегатами Съезда СРО ААС, принимающими участие путем совместного присутствия, - путем поднятия рук;

4.4.2. делегатами Съезда СРО ААС, принимающими дистанционное участие, - путем заполнения опросных листов с использованием электронного сервиса «Голосование» на официальном Интернет-сайте СРО ААС в Личном кабинете.

4.5. По вопросу повестки дня Съезда СРО ААС «Об изменении персонального состава Правления СРО ААС (доизбрание независимых членов Правления СРО ААС)» осуществляется рейтинговое голосование.

Делегат Съезда СРО ААС может проголосовать не более чем за двух кандидатов в составе Правления СРО ААС.

4.6. При голосовании делегатами Съезда СРО ААС, принимающими дистанционное участие, в опросном листе допускается исправление вариантов голосования до завершения голосования. Завершение голосования производится путем нажатия опции «Отправить». Повторное голосование не допускается.

Электронное голосование завершается по истечении времени, отведенного на голосование, о чем председательствующий на Съезде СРО ААС информирует делегатов Съезда СРО ААС. Подсчет голосов делегатов Съезда СРО ААС, принимающих дистанционное участие в работе Съезда СРО ААС производится и протокол электронного голосования формируется автоматически по завершении процедуры голосования.

4.7. Подсчет голосов делегатов Съезда СРО ААС, принимающих участие в работе Съезда СРО ААС путем совместного присутствия, по всем вопросам повестки дня Съезда СРО ААС осуществляется счетной комиссией.

4.8. Результат подсчета голосов (суммарное количество голосов делегатов Съезда СРО ААС, принимающих участие в работе Съезда СРО ААС путем совместного присутствия, и делегатов, принимающих дистанционное участие) оглашаются председателем счетной комиссии после завершения рассмотрения Съездом СРО ААС и голосования отдельно по каждому вопросу повестки дня.

4.9. В случае если по итогам голосования две или более кандидатур для доизбрания независимых членов Правления СРО ААС наберут равное количество голосов и общее количество кандидатур в этом случае будет превышать количество вакантных мест в составе Правления СРО ААС (более двух кандидатов), в отношении указанных кандидатур проводится дополнительный тур рейтингового голосования в порядке, определенном пунктом 4.4. настоящего Регламента.

4.10. Результаты голосования отражаются в протоколе счетной комиссии.

5. Информационные доклады

5.1. После завершения обсуждения всех вопросов повестки дня делегаты Съезда СРО ААС вправе выступить с информационными докладами.

5.2. Выступление и тема доклада предварительно согласуются с председательствующим на Съезде СРО ААС (регламент – не более 5 мин).

5.3. Заявка на выступление с информационным докладом подается в адрес председательствующего на Съезде СРО ААС в течение первого часа проведения заседания Съезда СРО ААС.

5.4. Заявка должна содержать сведения о делегате Съезда СРО ААС (фамилия, имя, отчество (при наличии)), теме и продолжительности доклада (в пределах определенного регламента).

5.5. Делегат Съезда СРО ААС, принимающий участие путем совместного присутствия, желающий выступить с информационным докладом, подает письменную заявку через секретаря Съезда СРО ААС.

5.6. Делегат Съезда СРО ААС, принимающий дистанционное участие, желающий выступить с информационным докладом, формулирует и направляет заявку сообщением в чат видеоконференции. Заявка передается организатором видеоконференции через секретаря Съезда СРО ААС.

5.7. Слово для выступлений с информационными докладами предоставляется решением председательствующего на Съезде СРО ААС, который определяет очередность выступающих, с учетом общего регламента проведения Съезда СРО ААС.